

«СОГЛАСОВАНО»
Педагогическим советом
Протокол № 1
«30» августа 2022 года

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОУ Лицея УКМО
Калабугина Т.Н. _____
«30» августа 2022 года

**Положение
по родительскому контролю за организацией и качеством питания обучающихся
МОУ Лицей УКМО**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение по родительскому контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области, Усть-Кутского муниципального образования и локальными актами МОУ Лицей УКМО.

1.2. Положение разработано с целью обеспечения и совершенствования контроля за организацией и качеством горячего питания, для проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений по улучшению питания в МОУ Лицей УКМО.

1.3. Положение регламентирует порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся, в том числе доступ законных представителей обучающихся в помещение для приёма пищи.

1.4. Основными целями деятельности родительского контроля являются:

- оказание практической помощи образовательной организации в осуществлении контроля за организацией и качеством питания;
- пропаганды здорового и полноценного питания среди обучающихся и их законных представителей;
- содействие улучшению организации питания и повышению качества услуги питания в МОУ Лицей УКМО.

1.5. Положение устанавливает структуру и организационную численность, порядок организации деятельности родительского контроля и оформления ее результатов.

1.6. Деятельность родительского контроля осуществляется в соответствии с применимыми законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области, Усть-Кутского муниципального образования, а также Положением и иными, регламентирующими организацию питания обучающихся, локальными нормативными актами МОУ Лицей УКМО.

1.7. Указанные в настоящем положении термины (законные представители, обучающиеся и пр.) определяются в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

2. Структура

2.1. Родительский контроль состоит из постоянно действующей группы (до трёх человек) из числа родителей МОУ Лицей УКМО.

2.2. Членами Родительского контроля могут быть только родители (законные представители) обучающихся МОУ Лицей УКМО.

2.3. Состав родительского контроля утверждается приказом директора МОУ Лицей УКМО на каждый учебный год.

2.4. В случае досрочного выхода члена родительского контроля из его состава, директор образовательной организации утверждает нового члена родительского контроля,

в предусмотренном п. 2.3. Положения порядке.

3. Деятельность и оформление ее результатов

3.1. Родительский контроль осуществляет свою деятельность в соответствии с Планом деятельности.

3.2. Родительский контроль собирается (заседает) в предусмотренные очередным Планом деятельности сроки, но не реже 1 раза в полугодие.

3.3. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией и качеством горячего питания обучающихся могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утверждённому меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала, состояние обеденной мебели, посуды и т.д.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворённость ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей (законных представителей);
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

3.4. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и обучающихся и участия в работе лицейской комиссии.

3.5. Итоги проверок обсуждаются на общешкольном родительском собрании, родительских собраниях и могут явиться основанием для обращения в адрес администрации МОУ СОШ №5 УКМО, органов контроля (надзора).

4. Заключительные положения

4.1. Содержание Положения доводится до сведения работников МОУ Лицей УКМО, представителей родительской общественности и прочих лиц путем его размещения в информационном уголке и на сайте МОУ Лицей УКМО в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.2. Директор МОУ Лицей УКМО назначает ответственного сотрудника за доведение содержания принятых родительским контролем решений в рамках его компетенции до сведения участников образовательной деятельности.

4.3. Законные решения родительского контроля по питанию являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательной деятельности.

4.4. Контроль за реализацией Положения осуществляет директор лицея.

Анкета обучающегося Лицея (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. Удовлетворяет ли вас система организации питания в лицее?

- ДА
- НЕТ
- ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

2. Удовлетворяет ли вас санитарное состояние столовой лицея?

- ДА
- НЕТ
- ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

3. Питаетесь ли вы в столовой лицея?

- ДА
- НЕТ

3.1. Если нет, то по какой причине?

- НЕ НРАВИТСЯ
- НЕ УСПЕВАЕТЕ
- ПИТАЕТЕСЬ ДОМА

4. В школе вы получаете:

- ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК
- ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)
- 2-РАЗОВОЕ горячее питание (завтрак + ОБЕД)

5. Наедаетесь ли вы в лицее?

- ДА
- ИНОГДА
- НЕТ

6. ХВАТАЕТ ли продолжительности перемены для того, чтобы поест в лицее?

- ДА
- НЕТ

7. Нравится питание в столовой лицея?

- ДА
- НЕТ
- НЕ ВСЕГДА

7.1. Если не нравится, то почему?

- НЕВКУСНО ГОТОВЯТ
- ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ
- ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ
- ОСТЫВШАЯ ЕДА
- МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ
- ИНОЕ _____

8. Устраивает меню в столовой лицея?

- ДА
- НЕТ
- ИНОГДА

9. Считаете ли питание в лицее здоровым и полноценным?

- ДА
- НЕТ

10. Ваши предложения по изменению меню:

11. Ваши предложения по улучшению питания в лицее:

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?
А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
Б) да, но без учета возрастных групп	
В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?
А) да	
Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?

А) да	
Б) нет	
4	В меню отсутствуют повторы блюд?
А) да, по всем дням	
Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты
А) да, по всем дням	
Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?
А) да	
Б) нет	
7	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?
А) да	
Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?
А) да	
Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?
А) нет	
Б) да	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом

	особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?
А) да	
Б) нет	
И	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?
А) да	
Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?
А) да	
Б) нет	