

**«СОГЛАСОВАНО»**  
Педагогическим советом  
Протокол № 1  
«30» августа 2022 года

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор МОУ Лицея УКМО  
Калабугина Т.Н. \_\_\_\_\_  
«30» августа 2022 года

## **Положение о научно - методическом совете МОУ Лицея УКМО**

### **1. Общие положения**

1.1. Научно - методический совет создается в целях координации деятельности предметных кафедр, творческих групп (объединений) для интеграции усилий педагогических работников при совершенствовании образовательного процесса.

1.2. Научно - методический совет является консультативным органом, обеспечивающим организацию систематической, планомерной работы, позволяющей предметным кафедрам, творческим группам (объединениям) заниматься коллективной и индивидуальной деятельностью, направленной на повышение уровня организации образовательного процесса в лицее.

1.3. Научно - методический совет в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- иными федеральными кодексами и законами;
- уставом лицея и настоящим положением.

### **2. Задачи научно - методического совета**

2.1. Научно - методический совет создается для решения следующих задач, возложенных на лицей:

- организация работы предметных кафедр как центров, обеспечивающих систематическую планомерную работу педагогического коллектива;
- координация деятельности предметных кафедр, творческих групп (объединений), направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка основных направлений методической работы лицея;
- постановка цели и формулирование задач научно - методической службы лицея;
- организация апробации учебно-методических комплексов, освоение современных педагогических технологий (в том числе дистанционных);
- организация консультирования педагогов лицея по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения.

### **3. Основные направления деятельности научно - методического совета**

3.1. Для осуществления своих задач научно - методический совет:

- анализирует результаты образовательной деятельности по предметам в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов;
- ориентирует на реализацию научно-методической темы лицея, рассматривает и согласует рабочие программы;
- обсуждает рукописи учебно-методических пособий, дидактических материалов по учебным предметам;
- подготавливает и обсуждает доклады по вопросам методики преподавания и изложения принципиальных вопросов учебной программы, повышения квалификации педагогических работников;
- организует взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий как внутри предметных кафедр, творческих групп (объединений), так и между педагогами различных кафедр с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- проводит совместные заседания предметных кафедр;
- изучает опыт работы предметных кафедр, творческих групп (объединений);
- организует социальное партнерство с другими образовательными организациями, вузами, профессорско-преподавательским составом, студентами;
- разрабатывает положения о проведении конкурсов, соревнований, олимпиад и т. д.

#### **4. Состав и формирование научно - методического совета**

4.1. Научно - методический совет является коллективным общественным органом, в состав которого входят:

- заместители директора ОО (по УВР, НМР, ВР);
- заведующие предметными кафедрами;
- социальный педагог;
- педагог-психолог;

4.2. Состав научно - методического совета утверждается приказом директора лицея.

4.3. Для обеспечения работы научно - методического совета избирается секретарь.

4.4. Работа научно - методического совета осуществляется на основе полугодового (годового) плана работы. План составляется заместителем директора и рассматривается на его заседании и утверждается директором.

#### **5. Организация работы научно - методического совета**

5.1. Периодичность заседаний научно - методического совета – один раз в четверть.

5.2. Дата, время, повестка заседания научно - методического совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов научно - методического совета не позднее чем за три дня до его заседания.

5.3. Заседания научно - методического совета оформляются в виде протоколов, в которых фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание,

предложения и замечания членов научно - методического совета. Протоколы подписываются замдиректора и секретарем методического совета.

5.4. В заседании научно - методического совета при рассмотрении вопросов, затрагивающих иные направления образовательной деятельности, могут принимать участие соответствующие должностные лица, не являющиеся членами методического совета.

5.5. В своей деятельности научно - методический совет подотчетен педагогическому совету.

5.6. Контроль над деятельностью научно - методического совета осуществляет директор лицея (или лицо, им назначенное) в соответствии с планом методической работы и внутрилицейского контроля.

## **6. Права научно- методического совета**

6.1. Научно - методический совет имеет право:

- готовить и выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в лицее;
- рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- ставить вопрос о публикации материалов из опыта педагогической деятельности, накопленных в творческих группах (объединениях), предметных кафедрах;
- ставить вопрос перед администрацией лицея о награждении отраслевыми и ведомственными наградами, об участии работников лицея в конкурсах профессионального мастерства.
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
- выдвигать педагогических работников для участия в конкурсах различных уровней.